

# MAESTRIA EN ADMINISTRACIÓN

## Metodología de la Investigación

Dra. Rosalilia Garcia Kavanagh

# MAESTRIA EN ADMINISTRACIÓN

Nombre: Rosalilia García Kavanagh

Formación Académica: Médica Cirujana, Especialista en Salud Pública, Maestra en Salud Pública, Dra. en Ciencias de la Educación.

Actividades Laborales: Investigadora y profesora de FCA, Directora de Enseñanza y Calidad en los SSO.

Correo: [garkav@yahoo.com.mx](mailto:garkav@yahoo.com.mx)

# MAESTRIA EN ADMINISTRACIÓN

Materia: Metodología de Investigación

Curso: Curso propedéutico

Horas: 40 hrs.

# MAESTRIA EN ADMINISTRACIÓN

## Evaluación del Modulo

Asistencia: 20%

Permanencia: 20%

Participación en clase: 20%

Trabajos parciales y Final 40%

# MAESTRIA EN ADMINISTRACIÓN

## REGLAS DEL MODULO

Puntualidad (tolerancia 10 min )

Respeto

Tolerancia

Uso de lenguaje y escritura con equidad de género

Intervenciones breves (5 min máximo)

Uso celulares restringido en el aula

# MAESTRIA EN ADMINISTRACIÓN

## OBJETIVO GENERAL

Proporcionar a las y los participantes un conjunto de conocimientos en la dimensión de la *Metodología de investigación científica* a fin de que adquieran la capacidad de elegir estrategias, métodos y técnicas de la investigación, adecuadas para abordar científicamente una investigación en cualquier espacio de las Ciencias Administrativas y Sociales.

# MAESTRIA EN ADMINISTRACIÓN

## CONTENIDO TEMÁTICO

La investigación en las ciencias humanas y sociales, la investigación en el área económica. Su importancia.

El método científico. Análisis.

La investigación , su empleo en el estudio de los problemas concretos que se presentan en el área administrativa.

Investigaciones realizadas en el campo de la administración. Análisis .

Estructura de protocolo d investigación para la solución de problemas específicos del área administrativa.

Proyectos de investigación.

# MAESTRIA EN ADMINISTRACIÓN

## CONTENIDO DEL PROGRAMA

Unidad 1.- Fundamentos de la investigación.

1.1. Introducción.

1.2.- La investigación y la Administración.

1.3.- El pensamiento Científico.



# MAESTRIA EN ADMINISTRACIÓN

## CONTENIDO DEL PROGRAMA

Unidad 2.- El diseño de la Investigación.-

2.1.- Tipos de investigación

2.2.- El proceso de la investigación

2.3.- El diseño de la investigación

2.4.- La medición.

2.5.- El diseño de la muestra

# MAESTRIA EN ADMINISTRACIÓN

## CONTENIDO DEL PROGRAMA

### Unidad 3.- La recopilación de datos e información

3.1.- Fuente de datos

3.2.- Diseño de instrumentos de Estudio

3.4.- Recopilación de datos

3.5.- Procesamiento de datos

3.6.- Análisis y reporte

.

# MAESTRIA EN ADMINISTRACIÓN

## CONTENIDO DEL PROGRAMA

Unidad4.- Esquema Básico de Protocolo de Investigación

4.1.- Inicio

4.2.- Rigor científico

4.3.- Metodología

4.4.- Complementos

5.5.- Resultados

# MAESTRIA EN ADMINISTRACIÓN

## CONTENIDO DEL PROGRAMA

### Unidad 5.- Ética del Investigador

5.1.- Conceptos

5.2.- Revisión de Códigos Internacionales

## EVALUACION FINAL

# MAESTRIA EN ADMINISTRACIÓN

## Función de los Administradores

❖ GUIAR a las organizaciones hacia el logro de metas

“Todas las organizaciones existen para algún propósito u objetivo”

❖ MOTIVAR a las organizaciones hacia éstos propósitos

❖ DISEÑAR actividades a los miembros de la organización

# MAESTRIA EN ADMINISTRACIÓN

Proceso que los administradores siguen para lograr metas organizacionales

Es un cuerpo acumulativo de información que proporciona indicios acerca de cómo llevar una empresa

Es el proceso de alcanzar metas organizacionales trabajando con y por medio de personas y otros recursos organizacionales

# MAESTRIA EN ADMINISTRACIÓN

## PROCESO ADMINISTRATIVO

Las 4 funciones administrativas básicas o actividades que integran el proceso administrativo

# MAESTRIA EN ADMINISTRACIÓN

Las 4 funciones de la administración están integralmente relacionadas y no pueden separarse:





# MAESTRIA EN ADMINISTRACIÓN

Identificar y documentar experiencias atractivas para la inversión del sector privado orientadas al mejoramiento de la educación básica

# MAESTRIA EN ADMINISTRACIÓN

No se trata de copiar fórmulas sino aprender de los procesos y tomar las buenas experiencias como fuente de inspiración.