Programa de Higiene y Seguridad

SEISO

PONENTE:

Henry Salom

Contentenido

5.2.3 Reducción de costos

5.2.4 Niveles de desempeño o realización

5.2.5 Comparación de experiencias

5.2.6 Identificación de factores comunes a diferentes empresas

5.3 Establecimiento de políticas

5.3.1 Creación de una política de higiene y seguridad

5.3.2 Establecimiento del programa

5.3.3 Observadores de la seguridad

5.3.4 Alcances y limitaciones

INTRODUCCIÓN

Considerando que el Trabajo como derecho Social es también un derecho humano y que la ejecución del mismo, debe hacerse bajo un mínimo de condiciones y ambiente seguro, en aras de la protección y preservación de la salud y la vida de los trabajadores

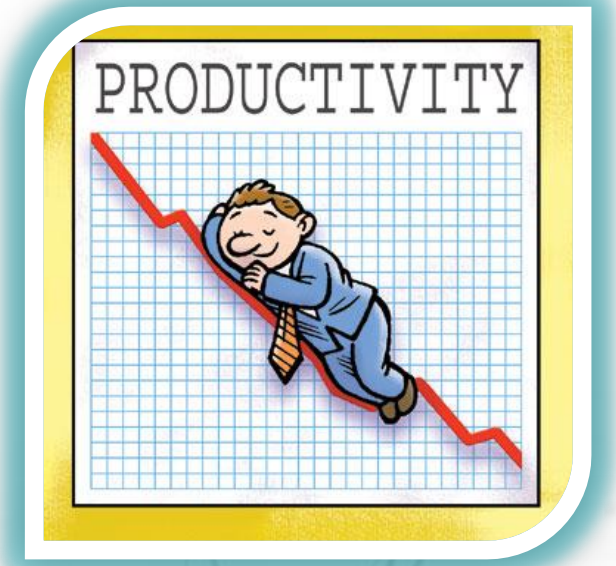
5.2.3 Reducción de costos

- El reducción de costos nos proporciona una finalidad directa para evitar toda clase de suceso no deseados los que causan, como los que no causan lesiones.

- **Su finalidad**

Se basa en las perdidas ocasionadas por daños a la propiedad y por dificultades en la producción, así como simplemente lesiones.

- Es que la estabilidad del personal es vital para la eficiencia de la producción.

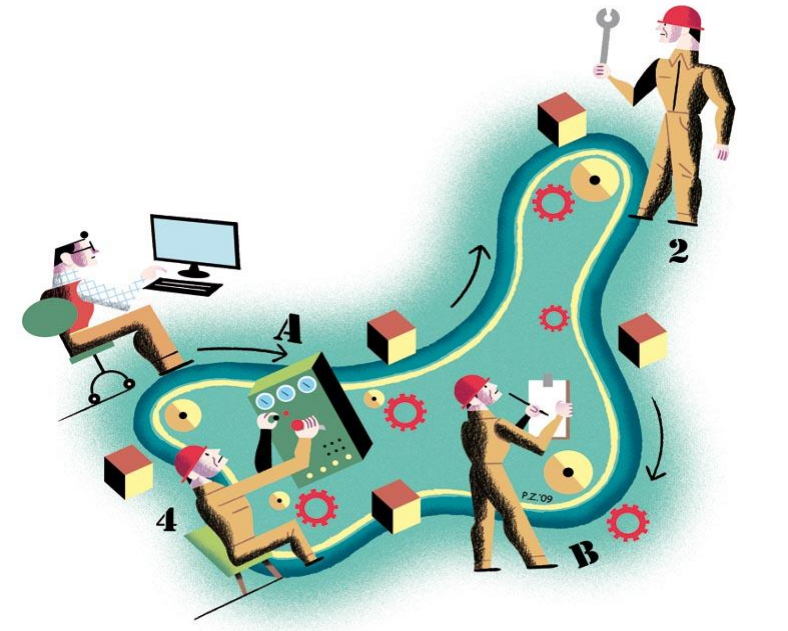


- La producción por persona o por departamento se acelera mas cuando los trabajadores conocen su trabajo y se desarrollan en equipo.

5.2.4 Niveles de desempeño o realización

La evaluación del desempeño de la seguridad e higiene ocupacional, debe estar basado en la filosofía del mejoramiento continuo.

Los postulados de la mejora continua aplicados a la Gestión de la Seguridad e Higiene Ocupacional en la empresa permiten lograr niveles superiores en las condiciones de TRABAJO



Existen tres criterios comúnmente utilizados en la evaluación del desempeño de un sistema, los cuales están muy relacionados con la calidad y productividad

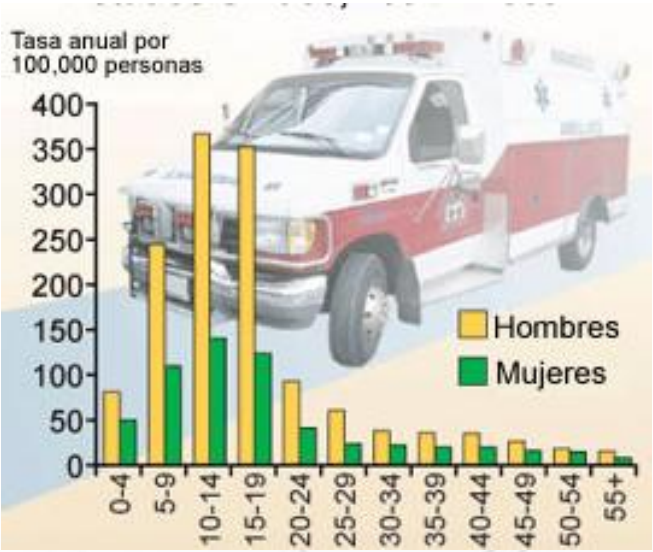
Estos criterios pueden ser aplicados en el campo de la seguridad de la siguiente forma:

Efectividad de la seguridad: Medida en que el sistema de Seguridad e Higiene Ocupacional **cumple con los objetivos propuestos en el periodo evaluado**

Eficiencia de la seguridad: Medida en que el sistema de Seguridad e Higiene Ocupacional **emplea los recursos asignados y estos se revierten en la reducción y eliminación de riesgos**

Eficacia de la seguridad: Medida en que el sistema de Seguridad e Higiene Ocupacional **logra con su desempeño satisfacer las expectativas** de sus clientes (trabajadores y organización).

los sistemas de medición de la seguridad que se utilizan a nivel mundial, la mayoría recurren a la utilización de dos parámetros fundamentales como **son la frecuencia y la gravedad** de los accidentes



De esta manera, el objetivo principal a lograr mediante los esfuerzos de seguridad se observa en función de las estadísticas de lesiones.

5.2.5 Comparación de experiencias

- Con el fin de calcular el progreso del programa, el director de seguridad tendrá interés en determinar la experiencia relativa a lesiones de año con año, que la unidad bajo su dirección haya logrado.

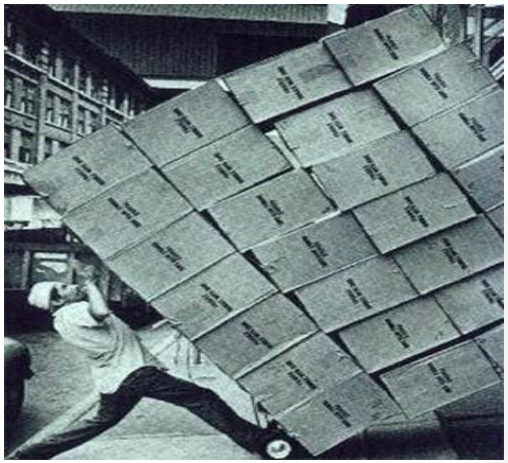
- El director no solamente se preocupara del aumento o disminución comparativa en el ritmo de las lesiones, sino que también habrá de detallar los tipos de lesiones que vienen ocurriendo, así como sus causas.

Por otra parte las lesiones ocupacionales se registran con métodos estándar, resulta posible llevar a cabo una comparación general entre las experiencias de diferentes compañías cuando estas están dedicadas a una actividad de trabajo comparable.

5.2.6 Identificación de factores comunes

- Es evidentemente necesario observar las causas de las lesiones para remediarlas.

- Un método estándar para reunir los datos correspondientes a las causas de las lesiones de una industria debe ser observado, si se desea facilitar comparaciones e intercambio de información.



Origen de los datos

Informes generales:

Son obtenidos mediante la oficina de personal de la empresa, la compañía de seguros o sus agentes, el hospital de la propia empresa o su dispensario de primeros auxilios.

Informes detallados:

Los informes relativamente bien preparados y detallados de las lesiones se obtienen únicamente cuando constituyen exigencias de un programa de seguridad.

El informe debe facilitar:

1.- Momento de la lesión
2.- Lugar concreto en que se produjo la lesión
3.- El nombre de la persona lesionada y su numero de identificación
4.- Naturaleza de la lesión
5.- Localización de la lesión
6.- Gravedad de la lesión
7.- Nombre de los testigos

Hechos secundarios

1.- Tiempo que lleva la persona lesionada trabajando en aquella área particular
2.- Edad de la persona lesionada
3.- Nombre de su supervisor
4.- Antecedentes del encargado de la supervisión
5.- El proceso u operación que intervino en el accidente
6.- Los costos ocasionados por la lesión

Análisis de los hechos disponibles

Puede ser realizado bien por el supervisor, el especialista de seguridad, un comité de seguridad o por las tres a la vez.
El informe, debe ser “fresco” y debe describir los detalles antes de que el paso del tiempo haya obscurecido la memoria de las personas asociadas con el acontecimiento.

5.3 ESTABLECIMIENTO DE POLITICAS

Las políticas organizativas constituyen una orientación en relación con el camino que ha de seguirse en la empresa.

EN UN SENTIDO PARTICULAR SON COMO LAS NORMAS DE SEGURIDAD DE LA PLANTA, CON LA EXCEPCIÓN DE QUE EN ESE CASO SON HECHAS PÚBLICAS EN LA OFICINA.

Las políticas especifican

- Distribuyen las responsabilidades y la autoridad necesaria para lograr aquellos.
- Pueden incluir avisos y sanciones.

Hay muchas diferencias en cuanto a la forma y contenido de las políticas corporativas.

EN RELACIÓN CON LA SEGURIDAD LA POLÍTICA DEBE DISTINGUIR CLARAMENTE ENTRE LOS PAPELES DEL DIRECTOR DE SEGURIDAD (DIRECCIÓN), Y LOS GERENTES DE OPERACIÓN (LÍNEA);

Debe identificar en forma general la amplitud de las medidas de control que cubre.

5.3.1 CREACION DE UNA POLITICA DE SEGURIDAD E HIGIENE EMPRESARIAL.

- Se realizará mediante un sistema de gestión laboral que vigile el cumplimiento de los elementos contemplados en ella, los cuales se detallan a continuación:

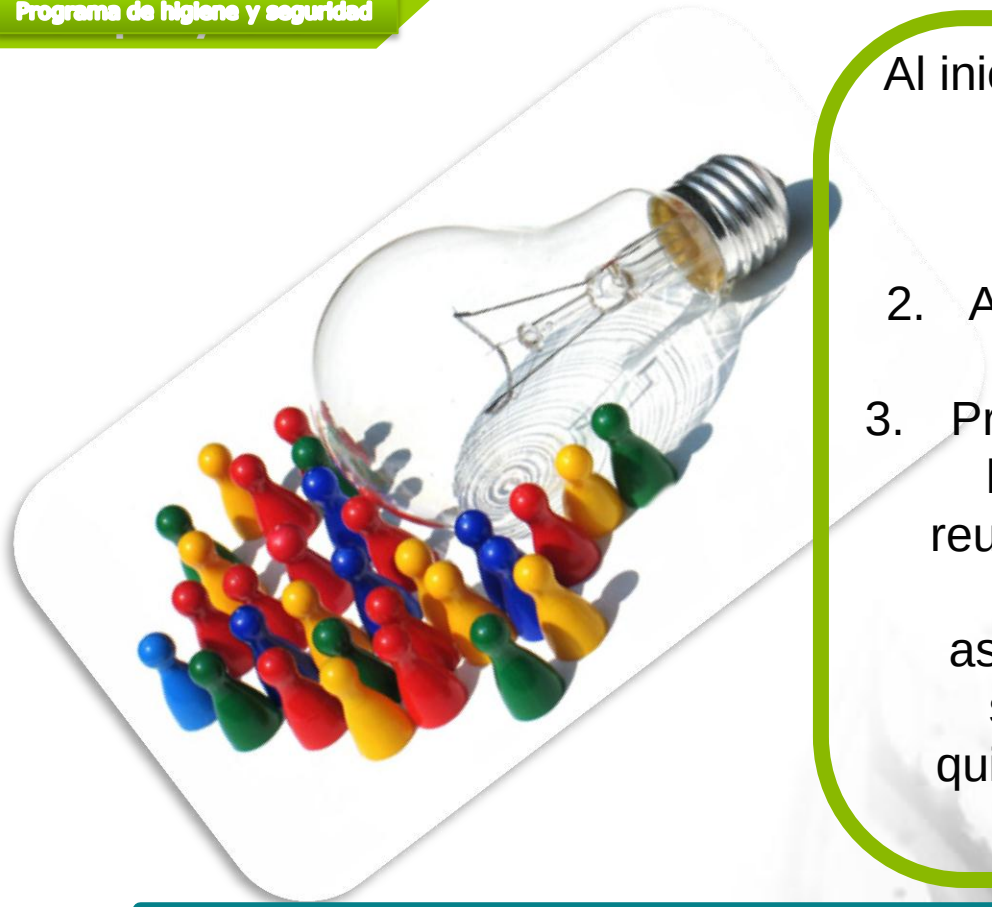
El empleador deberá establecer por escrito los lineamientos mínimos siguientes:

- Asegurar la ejecución de las diferentes actividades en condiciones optimas de Higiene y Seguridad Industrial.
- Evaluar periódicamente el estado de salud de nuestros empleados.
- Designar y apoyar al Órgano de Seguridad Laboral de la empresa.
- Asegurar el estricto cumplimiento de leyes, reglamentos, normas y procedimiento

5.3.2 Establecimiento de comités

Una de las razones para organizar estos comités radica en la idea de que suministran un procedimiento para interesar a los empleados en el esfuerzo de seguridad.

Un comité de seguridad(llamado también un consejo) es practica normal en muchas organizaciones de seguridad de las corporaciones.



Al iniciar un comité , debe prepararse una declaración escrita indicando:

1. Misión o responsabilidad.
2. Autoridad, incluyendo presupuesto, si es que lo hay.
3. Procedimientos, es decir; frecuencia de las reuniones, horas para iniciar las reuniones y duración de estas, orden del día, exigencias en cuanto a la asistencia, minutas o actas que han de ser tomadas, y determinación de a quien habrán de exponerse los informes de las reuniones.

El tamaño de comité debe ser lo suficientemente pequeño para que pueda realizar un trabajo eficaz, pero al mismo tiempo lo bastante grande para que suministre el conocimiento necesario para ejecutar la misión.

Tipos de Comite

1. Comité de Política
2. Comité de Inspección
3. Comité de Educación

5.3.3 Observadores de la seguridad

Debido a que con frecuencia se cree que uno de los medios para mejorar la seguridad consiste en comprometer tantos empleados como sea posible, se han establecido programas de observadores de seguridad.

Los observadores y los voluntarios que aceptan el deber durante cuatro meses, deben ser reemplazados una vez pasados estos.

Su función consiste en realizar una inspección semanal de rutina en sus departamentos con el único objetivo de buscar riesgos. Esta búsqueda debe estar respaldada con un cuestionario que recuerde los tipos de problemas por averiguar.

Al realizar este trabajo se conserva un informe escrito de todos los riesgos observados. Se debe promover un espacio en el cual el gerente haga notas con sus comentarios acerca de las acciones emprendidas.

El programa de observadores promueve una mejor relación de trabajo entre gerencia y empleados, pero previene sobre el riesgo de llegar a considerar que los riesgos pueden ser detectados y corregidos simplemente mediante trabajo de grupos de observadores de seguridad.

5.3.4 Alcances y Limitaciones

Cuando nos referimos a los alcances y limitaciones de los programas de higiene y seguridad, estamos hablando de los requerimientos, en sentido particular de cada empresa, con esto se entiende que estos no son aplicables a todas las empresas si no a cada compañía exclusivamente

crear las políticas dentro de los programas de higiene y seguridad